

AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE N°004/FEVRIER/2023

Titre du poste	Contrôleur Financier_Projet Just Futuree
Projet/Département	Administration-Finance
Nom du projet	Just Futuree
Grade	VII-1C
Mode de recrutement	Local
Lieu d'affectation	Goma
Superviseur	Administrateur Est
Durée du contrat	Du 01 mars 2023 au 31 décembre 2023
Date limite de réception candidatures	17 février 2023

I. Information générale (Contexte) :

Cordaid croit en un monde sans pauvreté et sans exclusion. Nous nous efforçons à rendre les sociétés justes et durables où chaque personne compte.

Cordaid est l'une des principales ONG aux Pays-Bas œuvrant en RDC, travaillant dans des contextes fragiles sur la santé, la résilience, les opportunités économiques, l'aide humanitaire et la sécurité et la justice.

Cordaid est membre des réseaux catholiques internationaux Caritas et CIDSE et nous sommes actifs dans les réseaux de la société civile mondiale. Nous travaillons dans une trentaine de pays d'Afrique, du Moyen-Orient et d'Asie.

Cordaid a une longue histoire de travail en RDC, un pays touché par la guerre et les conflits depuis des décennies. Cordaid travaille actuellement dans : la santé, l'éducation, la sécurité et la justice, la résilience économique et dans une moindre mesure l'aide humanitaire. Nous avons un bureau principal à Kinshasa, et 5 autres bureaux régionaux à Goma, Uvira, Gemena et Kananga et plus de 10 annexes à travers le pays. Nous travaillons dans 24 des 26 provinces de la RD Congo.

Cordaid entend mettre en œuvre en République Démocratique du Congo, un programme intitulé « Just Future » qui a débuté en janvier 2021 pour une période de 5 ans pour un budget cumulé de quatre millions cent Euros. Ce programme est implanté dans six pays dont Afghanistan, Burundi, RDC, Mali, Niger et Soudan du Sud) et au niveau international.

Le programme est financé par le ministère néerlandais des Affaires étrangères (MAE) dans le cadre de la politique Power of Voice.

Le partenariat stratégique est mis en œuvre par une alliance de 6 partenaires du consortium (ASSN, Cordaid, SFCG, TLO, WANEP et WIPC), 3 instituts de recherche (RVI, SIPRI et VVI) et l'organisation du réseau CSPPS, et plus de 30 organisations de la société civile dans les six pays du programme, et en collaboration avec le MAE en tant que partenaire stratégique.

C'est dans ce cadre que Cordaid entend recruter un contrôleur financier qui prendra le lead de l'Administration et la gestion financière du projet Just Future, sous la supervision directe de l'Administrateur à l'Est.

II. Présentation du poste

Le contrôleur financier du projet Just Future accomplira des tâches variées en faisant montre de transparence et intégrité dans l'accomplissement de ses fonctions dans le strict respect des procédures préétablies chez Cordaid.

Il/Elle promeut une approche collaborative orientée vers le client pour la recherche des solutions aux problèmes en matière d'Administration et finance du projet Just Future dans les bureaux Cordaid et auprès des partenaires de mises en œuvre.

II/Elle sera exclusivement dédié à la gestion et l'administration financière du projet Just Future en appuyant qualitativement le Gestionnaire du projet Just Future en conseils sur les informations financières.

II/Elle gèrent la qualité et s'assurent de la conformité des processus financiers et administratifs de Cordaid avec les cadres légaux et réglementaires du pays, du manuel de qualité de Cordaid et des procédures des bailleurs de fonds.

II/Elle contribue aux stratégies de mobilisation des ressources du bureau Cordaid et assure la bonne performance du projet Just Future.

II/Elle rend compte de son travail à l'Administrateur Est.

III. Responsabilités spécifiques

III.1. Administration du projet

- a) Procéder chaque année conjointement avec le gestionnaire du projet à l'évaluation managériale, programmatique, administrative et financière des partenaires d'exécution avant signature du contrat de financement ;
- b) Suivre l'actualisation de l'outils de gestion de risque du projet chaque trimestre conjointement avec le gestionnaire du projet, inclus également auprès de partenaires d'exécution ;
- c) Elaborer les budgets et développer les Hypothèses de couts unitaires avec les partenaires de mise en œuvre et les staffs programme au début de chaque année d'exécution ;
- d) Elaborer les Contrats des Partenaires de mise en œuvre, de contrats des fournisseurs de services et des consultants intervenant dans le projet Just Future en s'assurant de leur conformité en référence au budget approuvé et aux exigences du bailleur ;
- e) S'assurer d'une bonne administration documentaire du projet Just Future dans le SharePoint ;
- f) Accompagner les staffs programmes dans la planification mensuelle des activités sur les imputations comptables du projet Just Future ;
- g) Superviser les financiers des partenaires d'exécution du projet en RDC en veillant sur le développement de leurs performances, sur la mise en œuvre et le respect des procédures de Cordaid ;
- h) S'assurer sous la supervision de l'Administrateur Est du processus de Clôture du Projet conformément au contrat avec le bailleur et aux procédures de Cordaid.

III.2. Gestion financière

- a) Réviser tous les documents de paiements spécifiquement dédiés au projet Just Future établis par le service de Comptabilité-paiements ;
- b) En collaboration avec le service de la comptabilité, faire un suivi qualitatif/quantitatif mensuel des Avances Staff du Projet Just Future et des partenaires de mise en œuvre du projet
- c) Elaborer les demandes de liquidités du projet Just Future (Cash Request)
- d) S'assurer en permanence un niveau de trésorerie nécessaire et suffisant au bon déroulement des activités du projet avec une maîtrise maximale des risques sécuritaires et opérationnels sur le terrain
- e) Suivi auprès du département Comptabilité-paiement, les décaissements pour les activités du Projet
- f) Accompagner la clôture de la comptabilité dans Ax dans son ensemble
- g) Elaborer les rapports Financiers en faisant des Analyses budgétaires, proposition de correction, évaluation de la liquidité suffisante du projet Just Future chaque mois à soumettre à l'approbation de l'Administrateur ;
- h) Accompagnement financier des Partenaires de mise en œuvre en mettant en place un plan de renforcement de capacités à actualiser semestriellement ;
- i) Supervision des spots check à réaliser trimestriellement par le service d'audit d'interne de Cordaid auprès de partenaires avant la production du rapport semestriel à soumettre au bailleur des fonds ;

- j) Superviser la Récolte et le Traitement de Rapport Financier Partenaires avant soumission à la comptabilité pour la liquidation dans AX ;
- i) Accompanyer l'audit annuel du projet :
 - Par la constitution de documentation nécessaire du projet ;
 - Par la préparation des partenaires de mise en œuvre à recevoir les auditeurs ;
 - Par la préparation des réponses aux observations de l'audit et de l'examen de compte du projet ;
 - Par le suivi trimestriel de la mise en œuvre des recommandations des audits antérieurs en collaboration étroite avec le service d'audit d'interne de Cordaid ;
- j) Superviser avec le siège de Cordaid, la création des codes comptables du projet chaque année et s'assurer que les codes de l'année auditée sont bel et bien verrouillés dans l'exercice en cours.

III.3. Gestion de la logistique du projet

- a) Participer à tous les processus d'acquisition du projet Just Future comme contrôleur financier
- b) S'assurer de la bonne tenue des dossiers d'achats et plus largement du respect des règles d'engagement de dépenses
- c) S'assurer du respect des engagements pris auprès du bailleur en étroite collaboration avec le gestionnaire du projet (rencontres régulières, rapports, recommandations, etc.)
- d) Réviser les réquisitions, les bons de commande et les analyses des offres liés aux acquisitions du projet Just Future .

IV. Qualifications et expériences requises

- a) Diplôme universitaire BAC + 5, de préférence en sciences économiques ou de gestion, finances, comptabilité ou équivalents ;
- b) Une expérience professionnelle dans les projets de développement d'au moins 3 ans dans les ONGI ;
- c) De solides capacités d'analyse et de synthèse des situations et l'habileté à trouver des solutions ;
- d) Une aptitude à travailler sous la contrainte des délais et des résultats en faisant preuve d'initiative, de dynamisme et de pro activité ;
- e) Une aptitude et un intérêt à travailler en équipe dans un environnement multiculturel ;
- f) De solides capacités d'expression écrite et orale et de réelles aptitudes à formuler de façon claire et concise ses idées ;
- g) Une aptitude à communiquer de façon efficace avec les différents Partenaires impliqués ;
- h) Une ouverture d'esprit et une volonté de faire preuve d'adaptabilité et de souplesse dans les relations avec ses collaborateurs ;
- i) Une pédagogie et un désir de s'inscrire dans un cadre de transfert de compétences ;
- j) Une aptitude à travailler dans une équipe pluridisciplinaire et à coordonner les activités d'un groupe de travail ;
- k) Une bonne maîtrise de l'outil informatique (MS-Office : Windows, Word, Excel...)
- l) La connaissance de logiciel de gestion comme Tompro serait un atout ;
- m) Une parfaite connaissance et maîtrise des procédures des ONGs en matière de gestion, finances et acquisition des biens et services.
- n) Être en mesure de travailler sous pression ;
- o) Une capacité à planifier et à organiser les tâches.
- p) Parler couramment le français (la connaissance de l'anglais est un atout).

V. Compétences

- a) Esprit d'entreprise ; b) Orientation vers les résultats ; c) Collaboration avec les collègues ;
- d) Organisateur ; e) Négociant ; f) Communicateur.

VI. Engagement général

Le Contrôleur Financier s'engage :

- à respecter le R.E., le Code de Conduite et les Politiques de Cordaid :
Politique sur la Sécurité et la Sureté ; Cadre d'Intégrité ; Code de Conduite pour le staff et les partenaires ;
Politique de sauvegarde ; Conflit d'intérêt ; Politique sur la fraude (corruption/Anti-corruption, détournement des biens et argent ; Politique de lutte contre le terrorisme et blanchissement d'argent ;
Politique de protection des lanceurs d'alertes.
- à assurer de la mise en œuvre optimale de ces Politiques dans son cadre de travail.

Le Contrôleur Financier doit être disponible/flexible pour effectuer toute autre tâche ponctuelle jugée utile par son supérieur direct ou par Cordaid.

VII. Observation et Appréciation

Le Contrôleur Financier sera techniquement évalué à la fin de chaque année par son superviseur hiérarchique conformément à ses Termes de références.

VIII. Procédure de soumission d'une candidature

Les candidatures sont adressées exclusivement au Directeur Pays avec en titre la mention : **Contrôleur Financier_Projet Just Future**, suivie du numéro de l'avis de vacance de poste. Les candidat.es postulent en ligne en utilisant le lien suivant : www.cordaid-jobrdc.org

La clôture de dépôt de candidatures est fixée au 17 février 2023

Les candidatures reçues après ce délai ne seront pas prises en compte. Seuls les candidats sélectionnés seront avertis par mail ou par téléphone.

Le lieu du test et/ou entretiens est fonction du lieu de résidence du candidat.

Les dossiers des candidats (es) retenus à l'issue de l'interview devront être complétés par les éléments suivants :

1. Une copie de la carte d'identité ou du passeport ;
2. Copies certifiées des diplômes ;
3. Certificats /Attestations des services rendus ;
4. Attestation d'aptitude physique ;
5. Trois personnes de référence professionnelle (noms, téléphones, adresses complètes).

Pour les candidats présélectionnés, la procédure de sélection inclut un test écrit, une interview et la prise de contact avec les références fournies.

N.B. :

- **LES CANDIDATURES FEMININES SONT FORTEMENT ENCOURAGEES ET A CAPACITES EGALES, ELLES SERONT PRIVILEGIEES. SEULS LES CANDIDAT(E)S REpondant AU PROFIL RECHERCHE SONT ENCOURAGE (E)S A POSTULER.**
- **CORDAID N'ACCEPTE AUCUNE FORME DE CORRUPTION.**
- **L'AVIS DE RECRUTEMENT ETANT INTERNE, SEULS LES CANDIDATS ACTUELLEMENT ENGAGES PAR CORDAID SONT AUTORISES A POSTULER A CE STADE.**
- **A DEFAUT DE TROUVER DES CANDIDATS INTERNES A PROFIL RECHERCHE, CES POSTES SERONT PUBLIER EN FAVEUR DES CANDIDATURES EXTERNE**
- **L'AVIS DE RECRUTEMENT ETANT LOCAL, LES CANDIDATS RETENUS PRENDront EN CHARGE LES FRAIS DE VOYAGE DU LIEU DE RECRUTEMENT AU LIEU D'AFFECTATION.**

Fait à Kinshasa, le 06/02/2023

Pour Cordaid RDC,

Tristan Alexander DAVEY,
Directeur Pays

